

Addetto qualificato alle paghe e contributi

Descrizione della figura professionale

L'addetto qualificato alle paghe e contributi si occupa della gestione degli aspetti contributivi, assicurativi e fiscali, legati alla retribuzione del personale durante tutte le fasi del rapporto di lavoro tra impresa e individuo, dall'assunzione alla cessazione. L'Addetto alle paghe e contributi gestisce la tenuta dei libri obbligatori secondo le leggi vigenti, verifica l'esattezza contabile degli stipendi, gestisce le relazioni con gli interlocutori esterni di riferimento (servizi per l'impiego, agenzie interinali, gestori buoni pasto, enti previdenziali, etc.).

L'addetto qualificato alle paghe e contributi, svolge il suo lavoro con un livello di autonomia e di responsabilità che varia a seconda della dimensione dell'azienda in cui è impiegato. Nell'esercizio della propria attività l'addetto qualificato alle paghe e contributi è chiamato a mostrare un'attenzione particolare alla gestione delle scadenze e deve possedere doti di precisione.

Articolazione del percorso

Titolo segmento/UFC	Durata (ore)
Segmento di accoglienza e messa a livello	2
L'attività professionale di addetto qualificato alle paghe e contributi	38
Gestione delle relazioni e comunicazioni	8
Adempimenti obbligatori di natura fiscale, assicurativa e contributiva	56
La retribuzione: calcolo, moduli, tenuta dei libri obbligatori	36
Gruppo, posizione, ruolo, clima organizzativo	4
Sicurezza sul luogo di lavoro – ambiente di ufficio	8
La valutazione della qualità di un servizio	8
Totale durata del percorso	160

Modalità di svolgimento

Il percorso formativo sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 4 partecipanti.

Ai fini dell'ammissione all'esame finale per il conseguimento della qualifica professionale ciascun candidato dovrà garantire una presenza minima del 75% delle ore. Il superamento degli esami finali dà diritto al rilascio di un attestato di qualifica professionale legalmente riconosciuto ai sensi della L. 845/78.

Destinatari

Il percorso proposto può essere frequentato sia per il conseguimento di qualifica professionale sia per l'acquisizione di specifiche competenze, relative a tutte o a singole UFC presenti nel progetto, allo scopo di completare il proprio percorso di studio o di apprendere abilità spendibili sul proprio luogo di lavoro.

Il corso è rivolto sia a cittadini disoccupati/inoccupati sia a lavoratori momentaneamente sospesi e percettori di forme di integrazione del reddito, che abbiano assolto all'obbligo di istruzione e siano in possesso di una buona capacità di utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e dei principali software applicativi per uso ufficio. Nel caso di cittadini extracomunitari, è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno.